

Programa de ejercicios acerca de la COVID-19

Simulacros de despliegue de las vacunas



Crédito de la fotografía: OMS / Blink Media. Nana Kofi Acquah

Agradecimientos

Esta guía para los simulacros de vacunación contra la COVID-19 ha sido elaborada por el equipo de ejercicios y exámenes en los países del Departamento de Preparación en materia de Seguridad Sanitaria del Programa de Emergencias Sanitarias de la OMS: el Sr. Frederik Copper, el Sr. Hilary Njenge, el Sr. Allan Bell, el Sr. Denis Charles y el Dr. Liviu Vedrasco, bajo la dirección de la Dra. Stella Chungong.

Deseamos transmitir un agradecimiento especial a los colegas de la Oficina Regional de la OMS para África (AFRO), el Dr. Balcha Girma Masresha y la Dra. Mary Stephen, por sus contribuciones técnicas y su labor inicial con el conjunto de ejercicios.

Durante la elaboración de este documento, se recibieron contribuciones técnicas muy valiosas de los colegas de COVAX: la Dra. Benedetta Allegranzi, el Dr. Jhilmil Bahl, el Dr. Madhava Balakrishnan, la Dra. Adwoa Bentsi-Enchill, la Dra. Aleksandra Cario, la Dra. Diana Chang Blanc, la Dra. Carole Fry, la Dra. Shoshanna Goldin y la Dra. Alice Simniceanu, bajo la dirección de la Dra. Ann Lindstrand y la Dra. Ann Moen.

Cómo utilizar esta guía

La guía presenta cuatro simulacros comunes que pueden utilizarse junto con el programa de vacunación contra la COVID-19 de cada país. Los cuatro ejercicios son secuenciales y pueden usarse como simulacros independientes o como parte de un sistema para poner a prueba todo el proceso de preparación y ejecución. El programa de simulacros cubre los siguientes aspectos:

1. Selección del lugar en el que se realizará la sesión de vacunación
2. Preparación del punto o centro de vacunación
3. Funcionamiento del punto o centro de vacunación y gestión de las personas que acudan a vacunarse
4. Cierre del punto o centro de vacunación al final del día

Los simulacros forman parte del [conjunto de ejercicios de simulación sobre la COVID-19](https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/training/simulation-exercise) que incluye ejercicios teóricos de simulación. Para que los simulacros sean más eficaces, es recomendable que formen parte de un programa completo de ejercicios cuya dificultad vaya aumentando progresivamente. Cada ejercicio debe retomar el anterior y ampliarlo, para recrear una situación tan cercana a la realidad como sea posible. En este sentido, antes de proceder a los simulacros, es recomendable haber hecho los ejercicios teóricos de simulación sobre la COVID-19: <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/training/simulation-exercise>

¿Quién participa en el programa de simulacros?

Participantes

En el ejercicio participará el personal sanitario, con el objetivo de practicar y demostrar su función, sus habilidades y sus conocimientos durante una sesión de vacunación contra la COVID-19. Dicho personal comprenderá a los trabajadores de la salud, el personal de apoyo y logística, el personal administrativo, el personal de limpieza y, si procede, otros perfiles que suelen participar en una sesión de vacunación.

Facilitadores

Son las personas que planifican y moderan el ejercicio de simulacro desde el principio hasta el final. Se encargan de preparar y planificar de antemano el lugar del simulacro (ejercicio) y de dar instrucciones a los participantes para que sepan lo que se espera de ellos y cuáles son las normas del ejercicio. Durante el simulacro, los facilitadores pueden ofrecer consejos a los participantes u orientarlos para que apliquen medidas correctivas si el ejercicio se desvía hacia una dirección inesperada fuera del ámbito del simulacro. Además, ayudarán a coordinar algunos elementos fundamentales, como la supervisión de los actores, si procede, para garantizar que el ejercicio se desarrolle sin problemas y a tiempo.

Evaluadores

Son las personas encargadas de evaluar el desempeño de los participantes y de valorar si han realizado correctamente las tareas del ejercicio de simulacro. Suelen ser expertos en la materia, en este caso del ámbito de la inmunización. Su función principal es velar por que las tareas se evalúen de forma objetiva y trasladar comentarios constructivos a los participantes durante la sesión de análisis posterior. También pueden ayudar a identificar las dificultades que hayan surgido durante el simulacro y proponer recomendaciones para

mejorar y reforzar el programa de vacunación contra la COVID-19.

Actores o simuladores

Para algunas partes del simulacro se recurrirá a actores o simuladores. Se trata de personas que actuarán como si fueran a vacunarse. No se les administrará vacunas reales; solo interpretarán el papel de alguien que acude a la sesión de vacunación. Se puede recurrir a voluntarios, estudiantes (de medicina), actores, profesionales de la salud, miembros de la comunidad o a cualquier otra persona que quiera contribuir al simulacro. En cualquier caso, es muy importante brindarles instrucciones claras sobre el papel que van a representar (véanse las notas para actores).

Cada simulacro tiene los siguientes componentes:

Objetivo y resultados esperados

En este apartado se consignarán los objetivos concretos y los resultados esperados de cada simulacro. Los objetivos y resultados deberán ser flexibles para poder adaptarlos a las necesidades y motivos de cada país para el simulacro de vacunación.

Requisitos del ejercicio

Se trata de los requisitos mínimos que deben cumplirse antes de llevar a cabo el ejercicio. Los cuatro simulacros tienen requisitos distintos, que deben prepararse de antemano. Algunos requisitos son sencillos, como la búsqueda de un espacio adecuado, pero otros son más complejos, como la preparación de todo el equipo necesario para un centro o punto de vacunación. En los cuatro simulacros, es fundamental que todo el personal de salud que participe en vacunación contra la COVID-19 cuente con los conocimientos y habilidades necesarias para garantizar una administración segura y eficaz de las vacunas contra la COVID-19. Así pues, es esencial que los participantes hayan cursado la [capacitación para personal sanitario sobre vacunación contra la COVID-19](#) antes de participar en los simulacros.

La preparación exhaustiva antes del ejercicio permitirá ahorrar tiempo.

Instrucciones a los participantes por parte de los facilitadores

Son las instrucciones que el facilitador del simulacro debe dar a los participantes (es decir, al personal del centro de vacunación). Es importante explicar con claridad y concisión la dinámica del ejercicio para que los participantes entiendan lo que se espera de ellos.

También hay que asegurarse de que los participantes entiendan que habrá una instrucción para suspender el ejercicio si se produce un incidente real en el centro (como un incendio o un accidente). A menudo, bastará con que el facilitador del ejercicio diga :«**POR FAVOR, PAREN**».

Instrucciones para el facilitador:

Las instrucciones para el facilitador son los procedimientos y la información que hay que tener en cuenta para dirigir el ejercicio.

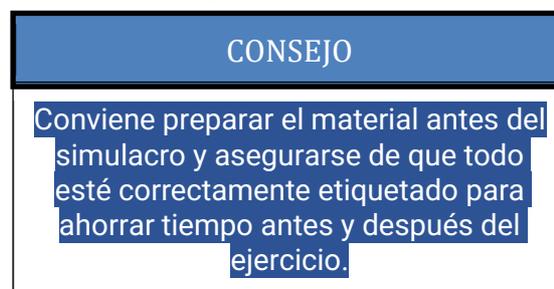
Criterios de evaluación:

Se trata de los criterios para evaluar la realización de las tareas por parte de los participantes. Dichos criterios deben estar relacionados con el objetivo y los resultados esperados. Partir de una lista de evaluación preparada de antemano permitirá que el evaluador se asegure de todas las tareas. Además, la lista puede constituir la base para la sesión de análisis posterior.

Notas para los actores (si

Para algunas partes del o simuladores. Es los actores antes del

claramente cuál será su papel. Los actores no deben apartarse demasiado del guion y las notas que han recibido. Las notas para los actores les permitirán comprender su papel y lo que se espera de ellos.



procede)

simulacro se recurrirá a actores importante dar instrucciones a ejercicio y explicarles

Simulacros de despliegue de las vacunas contra la COVID-19: resumen

Información sobre el programa de ejercicios	Este programa consta de un conjunto de cuatro simulacros que pueden servir para poner a prueba y practicar los elementos más importantes del programa de despliegue de las vacunas contra la COVID-19 con recursos y profesionales de la salud reales.
¿Qué es un simulacro?	Un simulacro es un ejercicio coordinado y supervisado que normalmente se centra en poner a prueba o llevar a la práctica una función o proceso específico de forma repetida (OMS, 2009).
¿Por qué es necesario hacer un simulacro del despliegue de las vacunas?	<ul style="list-style-type: none"> • Para verificar el plan de vacunación, asegurarse de que no falte nada y comprobar que el plan de preparación (o una parte del plan) funciona como es debido. • Para establecer las relaciones que se requerirán durante la vacunación real. • Para practicar las medidas y procedimientos que se llevarán a cabo durante una sesión de vacunación real. • Para mejorar la confianza en los planes y procedimientos.
¿Quién participará en los simulacros?	Los simulacros están concebidos específicamente para los vacunadores, el personal de salud y el personal de limpieza que se encargue de gestionar y administrar las vacunas contra la COVID-19. El personal practicará sus funciones en la administración de las vacunas de conformidad con la capacitación para personal sanitario sobre vacunación contra la COVID-19 .
¿Dónde se realizará el simulacro?	Las actividades se centran en preparar un centro de vacunación en un establecimiento de salud u hospital local (un punto fijo) y están diseñadas para familiarizarse con algunos de los elementos fundamentales que hay que tener preparados antes de que empiecen las sesiones de vacunación.
Finalidad, alcance y objetivos. ¿Por qué conviene realizar estos simulacros?	
Finalidad:	Poner a prueba la preparación y gestión de un centro de vacunación con un mínimo de cuatro puestos de vacunación.
Alcance:	En los cuatro simulacros es necesario preparar el punto o centro de vacunación, practicar la administración de las vacunas y la gestión de las personas que acuden a vacunarse, los procedimientos de inscripción y de registro y las habilidades de comunicación.
Objetivos:	<p>Verificar y practicar la gestión y los procedimientos de administración de vacunas. Es decir:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar el punto o centro de vacunación 2. Practicar la preparación correcta de la vacunación 3. Gestionar a las personas que acuden a vacunarse 4. Identificar y gestionar los eventos adversos posvacunales 5. Gestionar las expectativas de la población

Conclusión de los simulacros	Es importante organizar una sesión informal de análisis posterior o de puesta en común tras cada simulacro (tras cada uno de los cuatro, si se sigue el orden secuencial) y celebrar una sesión completa de análisis posterior una vez concluido el programa de simulacros. En la sesión se identificarán las mejores prácticas, se comentarán los principales problemas y se plantearán soluciones. Los criterios de evaluación serán útiles para el análisis posterior del ejercicio completo y deberán ajustarse a las directrices nacionales en materia de inmunización.

Simulacro 1: identificación del punto o centro de vacunación

Objetivo y resultados esperados:

El siguiente simulacro tiene por objeto describir los requisitos que debe tener un punto o centro de vacunación en un establecimiento de atención primaria (punto de vacunación fijo en un establecimiento de salud). Al final del simulacro se espera que los participantes:

1. Sepan identificar un lugar adecuado para la vacunación (punto fijo) para sesiones de vacunación de hasta 30 pacientes por hora en cuatro puestos de vacunación.
2. Describan los pasos necesarios para preparar correctamente una sesión de vacunación, de conformidad con el flujo de personas en el centro de vacunación.
3. Describan las medidas de prevención y control de infecciones (PCI) que deben adoptarse durante las sesiones de vacunación, incluidas las medidas específicas contra la COVID-19.

Requisitos del ejercicio

El facilitador puede aconsejar a los participantes que reúnan de antemano al equipo que normalmente participa en una sesión de vacunación.

1. En el simulacro participará el personal de salud pública real que se encargue de la vacunación contra la COVID-19, como el personal de salud, el personal de apoyo y de logística, el personal administrativo y el personal de gestión de salud pública.
2. Los participantes deberán haber cursado previamente la *capacitación para personal sanitario sobre vacunación contra la COVID-19*
3. Se deberá elegir una sala o espacio adecuado para entre 10 y 30 personas, donde pueda respetarse el distanciamiento físico (de por lo menos un metro en todas las direcciones) y con una ventilación adecuada. Se puede elegir un espacio exterior o semicubierto al aire libre.
4. Principios y procedimientos de prevención y control de infecciones (PCI) para las actividades de vacunación contra la COVID-19, 15 de enero de 2021. Organización Mundial de la Salud <https://apps.who.int/iris/handle/10665/338715>.
5. Un facilitador del ejercicio dirigirá el simulacro de principio a fin.
6. Habrá uno o más evaluadores o expertos en inmunización como observadores.

Instrucciones que el facilitador dará a los participantes:

1. Primero hay que llevar a los participantes al establecimiento de salud o centro en el que se realizará el simulacro.
2. El facilitador pedirá a los participantes que seleccionen una sala o zona del centro que sea adecuada para la sesión de vacunación (punto fijo). A continuación les pedirá que:
3. Describan para el evaluador por qué han seleccionado ese lugar y cómo funcionan las diferentes fases del proceso (flujo de vacunación).
4. Describan las diferentes fases o pasos que seguirán las personas que acuden a vacunarse, desde la llegada hasta la salida. Es decir:
 - Cómo y por dónde entran y salen del centro las personas que acuden a vacunarse.
 - Cómo y dónde se hace un cribado de dichas personas y se les informa de los procedimientos en la entrada.
 - Cómo y dónde se registran y gestionan en el centro.
 - Cómo y dónde se administra la vacuna de forma segura.
 - Cómo y dónde se tiene en observación a las personas vacunadas y cuándo deben marcharse.
5. Describan brevemente las medidas de protección y control de infecciones (PCI) que hay que adoptar para que la sesión de vacunación tenga lugar correctamente y con seguridad. Es decir:
 - Qué precauciones de salud pública se adoptan: EPP tanto del personal como de las personas que acuden a vacunarse (tipo de mascarilla), puntos para la higiene de manos, desinfección, etc.
 - Dónde se sientan las personas que se van a vacunar y cómo se organiza la señalización sobre el distanciamiento físico.

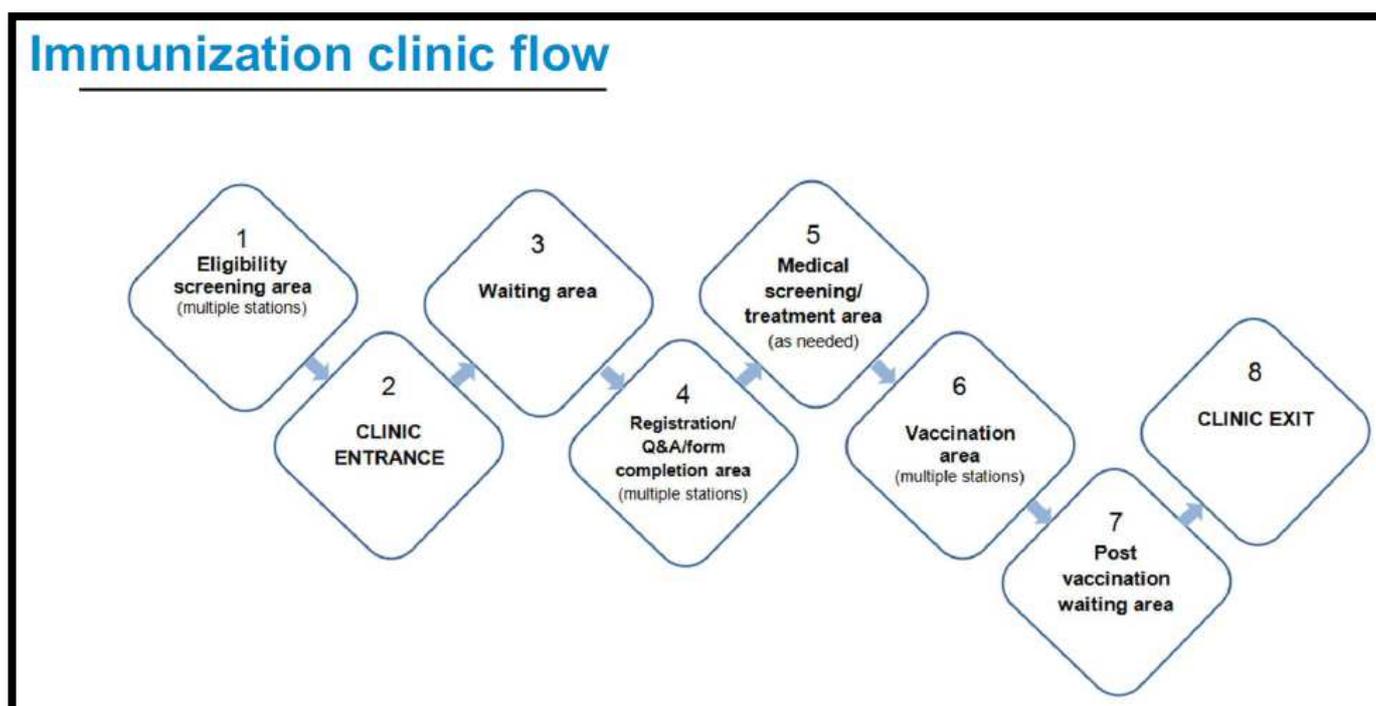
Instrucciones para el facilitador:

1. Los participantes pueden elegir libremente cualquier sala o zona del centro que les parezca adecuada para una sesión de vacunación y que reúna todos los requisitos en materia de PCI.
2. Asegúrese de no interferir con los servicios ordinarios en curso del centro.
3. Cuando los participantes hayan elegido un espacio con el que se sientan cómodos, pídeles que expliquen por qué lo han elegido y las ventajas y desventajas que supone respecto a otras opciones.
4. Al final habrá una sesión de preguntas y respuestas.

Criterios de evaluación:

Descripción	Observaciones	Estado: sí/no/parcialmente
Centro de vacunación	✓ Justificación sólida del lugar, espacio adecuado para entre 10 y 30 personas, donde pueda respetarse una distancia de por lo menos un metro en todas las direcciones.	
	✓ En el lugar hay espacio suficiente para el cribado, el registro, la zona de espera y la vacunación.	
	✓ Hay una distancia de por lo menos 1-2 metros en todas las direcciones entre los distintos puestos de vacunación.	
	✓ Los puestos de vacunación cuentan con espacio para el almacenamiento y la preparación de las vacunas.	
	✓ El espacio o la sala tiene una ventilación adecuada, ya sea natural, mecánica o una combinación de ambas.	
Flujo de personas en el centro de inmunización	✓ Los participantes describen con precisión las diferentes fases del proceso, como el cribado, el control para evitar aglomeraciones, el proceso de registro y la circulación unidireccional de personas por el centro (véase un ejemplo de flujo de personas en un centro de vacunación en el recuadro 1)	
Medidas de PCI y contra la COVID-19	✓ Los participantes describen las precauciones habituales de PCI que son necesarias, tales como: <ul style="list-style-type: none"> • Higiene de manos: uso de gel hidroalcohólico o agua y jabón. • Prácticas de inyección seguras. • Eliminación segura de residuos y objetos punzantes. 	
	✓ Se describen las precauciones de PCI adicionales para reducir el riesgo de transmisión del SARS-CoV-2 (por ejemplo, el uso de, por lo menos, una mascarilla médica).	
	✓ Se menciona la limpieza y desinfección del entorno, especialmente de las superficies de alto contacto (por ejemplo, las sillas, las mesas, los pomos de las puertas).	

Recuadro 1: Ejemplo de flujo de personas en una clínica de inmunización



formación de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (en inglés): *Planificación de clínicas de vacunación en ubicaciones satélite, provisionales o externas durante la pandemia de la COVID-19*

Simulacro 2: preparación del centro de vacunación

Objetivo y resultados esperados:

El siguiente simulacro tiene por objeto poner a prueba los requisitos de preparación de un centro de vacunación en un establecimiento de atención primaria u hospital (punto de vacunación fijo en un establecimiento de salud). Al final del simulacro se espera que los participantes:

1. Preparen el centro de vacunación con todo el equipo necesario para llevar a cabo con éxito una sesión de vacunación de principio a fin (punto fijo). Al final del simulacro, el centro debe estar totalmente operativo.
2. Realicen los cálculos básicos de material fungible relacionado con las vacunas en función del número de viales de vacunas disponibles.

Requisitos del ejercicio

El facilitador puede aconsejar a los participantes que reúnan de antemano al equipo que normalmente participa en una sesión de vacunación.

1. En el simulacro participará el personal de salud pública real que se encargue de la vacunación contra la COVID-19, como el personal de salud, el personal de apoyo y de logística, el personal administrativo y el personal de limpieza.
2. Los participantes deberán haber cursado previamente la [capacitación para personal sanitario sobre vacunación contra la COVID-19](#)
3. Para la preparación hay que tener en cuenta todas las fases del proceso, incluidos los puntos de cribado, las zonas de espera, el registro, la zona de vacunación, etc.
4. Debe contarse con todo el equipo necesario para el funcionamiento de un centro de vacunación, como mesas, sillas, EPP (mascarillas), vacunas, jeringas, equipos de cadena de frío, puntos para la higiene de manos, cajas de seguridad, herramientas de comunicación e información, etc. Se espera que los participantes en el simulacro aporten el equipo necesario y lo tengan disponible, a fin de identificar cualquier carencia.

NOTA: No es recomendable que un tercero proporcione el equipo únicamente para el simulacro, puesto que esta situación artificial podría hacer que se pasaran por alto carencias en el equipo.

5. Deben tenerse en cuenta las medidas de PCI y otras medidas útiles (por ejemplo, el distanciamiento físico, la señalización del suelo, la circulación unidireccional por el centro, las pantallas y el resto de las medidas de PCI).
6. Es importante mantener la esterilidad de los componentes en esta fase (no abrir los envases estériles, simplemente colocar los objetos sellados en el lugar donde se utilizarían).
7. Un facilitador del ejercicio dirigirá el simulacro de principio a fin.
8. Habrá uno o más evaluadores o expertos en inmunización como observadores, especialmente si hay varias salas.

Instrucciones que el facilitador dará a los participantes:

1. Preparen todo lo necesario para el centro de vacunación (punto fijo) con el equipo disponible, tal y como lo harían para una sesión de vacunación contra la COVID-19 (de principio a fin).
2. Organicen y preparen los puestos de vacunación y los equipos necesarios para las sesiones de vacunación.
3. Para no desperdiciar suministros en el ejercicio, no abran ningún envase estéril en este momento.
4. Apliquen e instauren en el centro las medidas de PCI adecuadas, como el uso de EPP (como mínimo una mascarilla médica).
5. Expliquen a los evaluadores cómo se realizan los cálculos relacionados con la vacuna.
6. Cuando todo esté listo y organizado, muestren al facilitador y a los evaluadores cómo está preparado el centro para recibir a las personas que acuden a vacunarse. Para ello demuestren y expliquen lo siguiente:
 - Señalización de las direcciones y presencia de materiales de información, educación y comunicación sobre el proceso de vacunación para el público.
 - Dónde y cómo se gestionan las personas que van llegando y cómo se organizan las diferentes zonas de espera (con separación a efectos de privacidad).
 - Qué precauciones de salud pública se adoptan: EPP disponible y medidas de PCI instauradas (mascarillas, puntos para la higiene de manos, limpieza y desinfección, etc.).
 - Materiales y equipos que se utilizan para garantizar que la sesión de vacunación sea segura y eficaz.
 - Cómo y dónde se procede a la eliminación de objetos punzantes y residuos.

Instrucciones para el facilitador:

1. Guíe a los participantes para que preparen el centro de vacunación con el equipo disponible, pero recalque que no es necesario abrir los equipos estériles en este momento. Al final del simulacro, los participantes deberían tenerlo todo listo para empezar las sesiones de vacunación. Siempre que sea posible, deben usarse equipos reales.
2. Inste a los participantes a adoptar en todo momento las medidas de PCI adecuadas.
3. Cuando todo esté listo, pida a los participantes que expliquen a los evaluadores los razonamientos que han seguido para la preparación, los procedimientos y la organización.

Criterios de evaluación:

Descripción	Observaciones	Estado: sí/no/parcialmente
Preparación del centro de vacunación	✓ Se ha preparado al menos un centro de vacunación, con todo listo para empezar a vacunar.	
	✓ Se han preparado todos los equipos necesarios de conformidad con la lista de verificación para la preparación nacional de la vacunación. Si no existe una lista de verificación específica, asegúrese de que queda constancia de ello (véase el cuadro 1 para la lista de verificación de requisitos).	
	✓ Puntos de entrada y salida claramente señalizados y circulación de pacientes en un solo sentido.	
	✓ Las zonas de espera cuentan con sillas suficientes.	
	✓ Se han previsto suficientes puntos para la higiene de manos.	
	✓ La señalización incluye recordatorios sobre la notificación de los signos y síntomas de la COVID-19, el uso de mascarillas, la higiene de las manos, la higiene respiratoria y el distanciamiento físico.	
Cálculos relacionados con las vacunas	✓ Demostración de cómo se hacen los cálculos del material fungible relacionado con las vacunas.	
Medidas de PCI y contra la COVID-19	✓ Instauración de medidas para la higiene de manos: Gel hidroalcohólico o agua y jabón.	
	✓ Se cuenta con equipos de protección personal (en función de la evaluación de los riesgos individuales), es decir: <ul style="list-style-type: none"> • Productos para la higiene de manos (véase lo anterior) • Mascarillas médicas • Protección ocular (si es preciso) • Batas (si es preciso) • Guantes (si es preciso) • En caso de que se utilicen batas y guantes, deben desecharse tras un solo uso. 	
	✓ Disponibilidad de bolsas y contenedores	
	✓ Otros artículos, por ejemplo: <ul style="list-style-type: none"> • Pañuelos • Escáneres de temperatura (para el cribado) • Equipo de limpieza • Barreras físicas (a efectos de privacidad y de separación) 	

Cuadro 1: Lista de verificación de los requisitos

Requisitos para una sesión de vacunación (punto fijo)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dosis de vacuna = Número objetivo x factor de desperdicio (FD) adecuado ✓ Viales de vacuna = Dosis de vacuna ÷ número de dosis por vial ✓ Jeringas autodesactivables (AD) = 1 por dosis de vacuna ✓ Viales de diluyente (si se precisa) = 1 por vial de vacuna
---	---

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">✓ Jeringas de reconstitución (si se precisa) = 1 por vial de vacuna✓ Cajas de seguridad = Total jeringas AD y de reconstitución (si se precisan) ÷ 100✓ Hojas de recuento (u otros formularios de registro, según recomendaciones, incluido el seguimiento de las segundas dosis)✓ Lista con teléfonos de contacto (supervisor, persona de enlace para eventos adversos posvacunales (EAPV), conductor de ambulancias, etc.)✓ Kit EAPV y formularios de notificación de EAPV específicos para la vacuna de la COVID 19✓ Kit de prevención y control de infecciones✓ Papelera (o bolsa de basura) |
|--|--|

Simulacro 3A: Operaciones

Deberá realizarse junto con el simulacro 3B

Objetivo y resultados esperados:

El siguiente simulacro tiene por objeto practicar la gestión de las personas que acuden a vacunarse al centro de vacunación. El simulacro resulta especialmente útil si ya se han realizado antes los simulacros 1 y 2. Al final del simulacro se espera que los participantes:

1. Gestionen una sesión de vacunación de entre 10 y 30 personas desde el principio hasta el final (entrada-administración de la vacuna-salida). Hay que organizar y gestionar adecuadamente el flujo

Nota de descargo importante: Algunos Estados Miembros han solicitado que se administren vacunas contra la COVID-19 reales a los voluntarios en este momento. Este punto quedará a la discreción de las autoridades médicas nacionales. Sin embargo, como eso requeriría la participación personal de salud cualificado, el pleno cumplimiento de las medidas de seguridad de las inyecciones y el uso apropiado de los objetos punzantes y las vacunas, no se consideraría un simulacro, sino un ensayo. No obstante, esta guía para los simulacros de vacunación contra la COVID-19 no ofrece orientación sobre la gestión de un

de personas que acuden a vacunarse, cumplimentar toda la documentación, administrar las vacunas y gestionar la salida de personas vacunadas del centro.

Requisitos del ejercicio

El facilitador puede aconsejar a los participantes que reúnan de antemano al equipo que normalmente participa en una sesión de vacunación.

1. En el simulacro participará el personal de salud pública real que se encargue de la vacunación contra la COVID-19, como el personal de salud, el personal de apoyo y de logística, el personal administrativo y el personal de limpieza.
2. Los participantes deberán haber cursado previamente la [capacitación para personal sanitario sobre vacunación contra la COVID-19](#)
3. El centro de vacunación debe estar completamente preparado y operativo de antemano (simulacro 2).
4. Se contará con entre 10 y 30 voluntarios que actuarán como si fueran personas que acuden a vacunarse. Los actores se limitarán a actuar tal y como lo harían si estuvieran en esa situación en la vida real. Podrán formular preguntas a los vacunadores y entablar una conversación (véanse las instrucciones para los actores).
5. Deberán cumplimentar toda la documentación necesaria, como los formularios, hojas de recuento (u otros formularios de registro, según recomendaciones, incluido el seguimiento de las segundas dosis).
6. Se creará una lista con teléfonos de contacto (supervisor, persona de enlace para eventos adversos posvacunales –EAPV–, conductor de ambulancias, etc.).
7. Un facilitador del ejercicio dirigirá el simulacro de principio a fin.
8. Habrá uno o más evaluadores o expertos en inmunización como observadores, especialmente si hay varias salas, que evaluarán todas las fases del proceso, desde la llegada a la salida de las personas que acuden a vacunarse.

Instrucciones que el facilitador dará a los participantes:

1. Gestionen la entrada y el cribado de las personas que acuden a vacunarse.
2. Cumplimenten la documentación de registro de conformidad con las normas aplicables.
3. Inviten a los voluntarios a vacunarse y explíquenles lo que va a suceder.
4. **Describan** la administración correcta y segura de la inyección intramuscular (IM), **sin utilizar inyecciones reales y sin administrar o inyectar vacunas** u otras sustancias durante el simulacro.
5. Demuestren que se han instaurado medidas de PCI adecuadas y describan los procedimientos de seguridad de las inyecciones y eliminación de objetos punzantes.
6. Expliquen a los voluntarios qué deben hacer tras vacunarse (por ejemplo, estar 15 minutos en observación en la sala de espera).
7. Preparen el espacio de trabajo para la siguiente persona.

Instrucciones para el facilitador:

1. NO deben usarse objetos punzantes, advierta a los vacunadores que participen en el simulacro de que basta con que expliquen el proceso y los pasos de administración de la inyección intramuscular a cada persona.

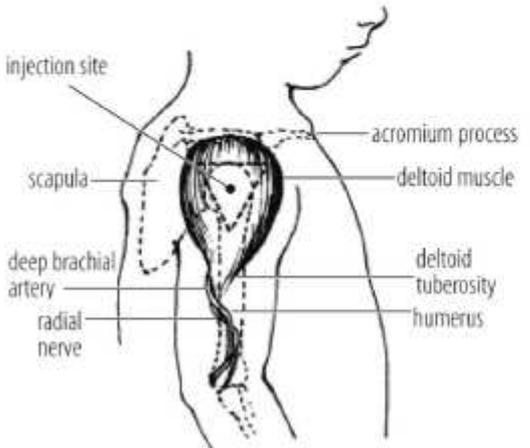
2. No pierda de vista la salud y la seguridad en ningún momento.
3. Cada vacunador debe practicar con al menos dos actores. Cuando todos los vacunadores hayan realizado el proceso una vez, dé por terminado el simulacro.
4. Recuerde que en esta parte del ejercicio se utilizarán actores o simuladores. Los actores representarán el papel de personas que acuden a vacunarse. Tendrán instrucciones de actuar con entusiasmo, curiosidad y quizás nerviosismo (a nadie le gusta que le vacunen). Pida a los actores que hablen con el personal de salud y que formulen las preguntas que normalmente harían a los vacunadores. Todos los actores cumplirán las instrucciones y serán amables y serviciales (véanse las instrucciones para los actores)
5. El objetivo es que haya un mínimo de 10 actores. No use más actores de los que se pueda gestionar fácilmente. Siempre se pueden usar los mismos actores varias veces para que todos los vacunadores que participen en el ejercicio puedan practicar.

Criterios de evaluación:

Descripción	Observaciones	Estado: sí/no/parcialmente
Entrada y registro de las personas que acuden a vacunarse	✓ Cribado para descartar la presencia de síntomas respiratorios antes de entrar en el centro de vacunación.	
	✓ Uso de formularios de registro para recopilar la información de contacto.	
Zona de espera	✓ Limitación de las personas en la zona de espera para evitar aglomeraciones y las esperas prolongadas.	
Comunicación e informes	✓ Se ofrece información adecuada a las personas que acuden a vacunarse sobre el proceso de vacunación y los diferentes pasos.	
	✓ Se utilizan correctamente los registros de vacunación, las hojas de recuento u otros formularios de registro o notificación (por ejemplo, el registro de inmunización electrónico, el sistema de historias clínicas, los informes mensuales o periódicos).	
	✓ Se facilita información suficiente antes de abandonar el centro de vacunación (por ejemplo, sobre la segunda dosis, si procede).	
	✓ La persona vacunada recibe una tarjeta o certificado de vacunación al final de la sesión.	
Administración de las vacunas	✓ Colocación de lado (para no estar cara a cara con la persona).	
	✓ Descripción de los 6 pasos para administrar una inyección intramuscular (IM) (véase el recuadro 1).	
	✓ Observación de las personas vacunadas durante un mínimo de 15 minutos en las zonas de espera designadas a tal efecto.	
Medidas de PCI	✓ El lugar de trabajo está limpio.	
	✓ Se aplican medidas de higiene de manos.	
	✓ Se usan correctamente los EPP (como mínimo, una mascarilla médica).	
	✓ Se evita el desorden.	
	✓ Se limpia y desinfecta la zona de trabajo para la próxima persona.	

Recuadro 1: Administración de una inyección intramuscular (IM)

Administration of intramuscular (IM) injection



1. Perform hand hygiene between each vaccine administration.
2. Hold the AD syringe barrel with fingers and thumb on the sides of the barrel and with the bevel of the needle facing upwards.
3. Gently stretch and support the skin with the other hand and quickly push the needle at a 90° angle down through the skin into the muscle.
4. Depress the plunger smoothly, do not move the needle under the skin.
5. Pull the needle out quickly and smoothly at the same angle as it went in.
6. Discard the needle and syringe straight into the safety box.

Fuente: https://apps.who.int/iris/bitstream/handle/10665/193412/9789241549097_eng.pdf

Memorando de principios y procedimientos de prevención y control de infecciones (PCI) para las actividades de vacunación contra la COVID-19, 15 de enero de 2021 Organización Mundial de la Salud.

<https://apps.who.int/iris/handle/10665/338715>.

Notas para los actores o simuladores (esta tarjeta debe imprimirse y entregarse a los actores del simulacro 3A).

Instrucciones para los actores

¿Quién es usted?

Una persona que acude al centro para vacunarse contra la COVID-19. Es un gran día y le hace ilusión vacunarse. Para meterse en el papel, piense cómo estaría si fueran a vacunarle de verdad. Pregúntese cómo se sentiría y actúe en consecuencia.

¿Qué quiere?

La vacuna. No tiene prisa: cumplimentará de buen grado todos los formularios necesarios y seguirá todas las instrucciones (incluso las que le parezcan extrañas o poco habituales). Seguirá las instrucciones al pie de la letra: si alguien le pide que se siente y espere en una silla, se quedará allí hasta que le digan lo contrario. Si la espera es excesiva, solicitará información o ayuda al personal de salud que participe en el ejercicio. Si las instrucciones no son claras, pedirá aclaraciones.

¿Qué va a hacer?

Formular preguntas sobre la sesión de vacunación. Puede plantear todas las preguntas que quiera, pero a continuación le indicamos las preguntas más habituales que suelen formularse durante una sesión de vacunación:

1. ¿Me va a doler? ¿Puede darme algún medicamento contra el dolor?
2. Para mí la privacidad es muy importante, ¿por qué tengo que dar mis datos de contacto?
3. ¿Me van a vacunar de nuevo? ¿Cuánto tiempo tengo que esperar hasta entonces?
4. ¿Cuánto falta para que la vacuna me confiera cierta protección? ¿Cuánto durará la protección?
5. ¿Puedo llevarme a casa la jeringuilla como recuerdo?
6. ¿Me puede firmar un papel para que en mi empresa sepan que me he vacunado?
7. ¿Puedo hacer algo para que vacunen a mi familia o a mis hijos?
8. ¿Qué vacuna me van a poner? ¿Por qué me ponen esta vacuna y no otra?
9. Tengo un compromiso y tengo que marcharme corriendo al acabar la sesión. ¿Por qué tengo que

esperar 15 minutos después de la inyección?

10. ¿Qué tengo que hacer si cuando vuelva a casa me encuentro mal?

11. Ahora que ya me han vacunado, ¿puedo hacer una vida normal y comportarme como antes de la COVID-19? ¿Por qué no?

Importante: Es importante no ponerse en peligro y avisar siempre a los demás en caso de peligro. Como esto es un simulacro, en ningún caso se le administrará una inyección intramuscular. En lugar de eso, se seguirán los mismos pasos que los de una sesión de vacunación real, salvo el de la inyección en sí. En ese momento, el vacunador se limitará a describir los 6 pasos para administrar una inyección intramuscular.

Simulacro 3B: Gestión de los eventos adversos posvacunales (EAPV) y de los clientes con peticiones específicas

Objetivo y resultados esperados:

El siguiente simulacro tiene por objeto detectar los eventos adversos posvacunales (EAPV) y gestionar a las personas o clientes con peticiones específicas. Al final del simulacro se espera que los participantes:

1. Detecten y gestionen los eventos adversos posvacunales (EAPV).
2. Identifiquen y gestionen a una mujer embarazada que necesita ser evaluada (evaluación de riesgos y beneficios) para decidir si se le administra la vacuna o no.
3. Gestionen a las personas o clientes con peticiones especiales de privacidad a la hora de recibir la vacuna.

Requisitos del ejercicio

El facilitador puede aconsejar a los participantes que reúnan de antemano al equipo que normalmente participa en una sesión de vacunación.

1. En el simulacro participará el personal de salud pública real que se encargue de la vacunación contra la COVID-19, como el personal de salud, el personal de apoyo y de logística, el personal administrativo y el personal de limpieza.
2. Los participantes deberán haber cursado previamente la [capacitación para personal sanitario sobre vacunación contra la COVID-19](#), incluida la gestión de emergencias (anafilaxia, desmayos, etc.).
3. El centro de vacunación debe estar completamente preparado y operativo de antemano (simulacro 2).
4. Se contará con entre 10 y 30 voluntarios que actuarán como si fueran personas que acuden a vacunarse, de los cuales 4 actores actuarán como si sufrieran eventos adversos o como si tuvieran unos requisitos médicos concretos que influyen en la sesión de vacunación porque requieren una atención específica. El resto de los actores se limitarán a actuar tal y como lo harían en la vida real si fueran a vacunarse (véanse las instrucciones para los actores).
5. La información del envase y la etiqueta del producto de la vacuna estará disponible únicamente para los fines del ejercicio.
6. Será preciso cumplimentar toda la documentación necesaria, incluidos los formularios, hojas de recuento, formulario estándar de notificación de EAPV de la OMS (u otros formularios de registro, según recomendaciones, incluido el seguimiento de las segundas dosis).
7. Se ofrecerá un pequeño plano con la dirección del establecimiento de salud para llevar al paciente en caso de urgencia y los fondos necesarios o la autorización para el transporte y el ingreso en el hospital del paciente si es necesario.
8. Se creará una lista con teléfonos de contacto (supervisor, persona de enlace a la que contactar para obtener aclaraciones técnicas sobre los eventos adversos posvacunales –EAPV–, conductor de ambulancias, etc.).
9. Se dispondrá de un lugar separado para el descanso y la reanimación de pacientes (adyacente, pero suficientemente alejado como para que no sea visible desde los puestos de vacunación).
10. Un facilitador del ejercicio dirigirá el simulacro de principio a fin.
11. Habrá uno o más evaluadores o expertos en inmunización como observadores, especialmente si hay varias salas, que evaluarán todas las fases del proceso, desde la llegada a la salida de las personas que acuden a vacunarse.

Instrucciones que el facilitador dará a los participantes:

1. Una labor fundamental en cualquier centro de vacunación es el cribado de las personas que acuden a vacunarse. Es preciso garantizar la identificación y gestión de cualquier persona con problemas de salud preexistentes o que pertenezca a un grupo de riesgo. Puede que haya que excluir a algunas personas de la vacunación; en tal caso, es importante que entiendan por qué se las excluye y qué tienen que hacer. Como vacunadores, a veces atenderán a personas para las que la vacunación no esté indicada, y deberán comunicárselo.
2. Inspeccionen la etiqueta de la vacuna y el diluyente y verifiquen que sean correctos y no estén caducados.
3. Examinen cuidadosamente el prospecto del producto (y asegúrense de que están familiarizados con las contraindicaciones y las precauciones).
4. Antes de la vacunación, expliquen a la persona a la que se administrará la vacuna para qué sirve, cuáles son los eventos adversos esperables y qué hay que hacer si aparecen.
5. En algunos casos, en las 24-48 horas posteriores a la vacunación pueden producirse reacciones

leves, como dolor o fiebre. La mayoría de las reacciones son leves y desaparecen al cabo de poco tiempo. Sin embargo, es importante gestionar y documentar cualquier evento que parezca grave. A efectos de este simulacro, si esto ocurre, describan el tratamiento que normalmente instaurarían.

- Si detectan alguna reacción o evento adverso posvacunal (EAPV) actúen y respondan como lo harían normalmente. Sin embargo, **recuerden que no se debe administrar ningún tratamiento real, sino simplemente describir el tratamiento, puesto que el ejercicio solo es un simulacro.**
- Asegúrense de documentar correctamente el nombre comercial, el fabricante, el número de lote y la fecha de caducidad de la vacuna administrada a cada persona.

Instrucciones para el facilitador:

- Para la preparación de los actores, recurra a los guiones que aparecen a continuación. Todos los actores deben recibir instrucciones adecuadas y un guion para representar su papel. Asegúrese de que siempre haya un facilitador cerca para que los actores no se aparten demasiado de su papel (véanse las instrucciones para los actores).
Dos actores referirán reacciones adversas: habrá un caso leve (respuesta relacionada con el estrés) y un caso grave (anafilaxia). Si lo desea, puede añadir algún otro evento adverso. En tal caso, consulte la documentación relevante sobre las vacunas para que los síntomas sean coherentes. No hay que exagerar los síntomas. La mayoría son muy leves. Los síntomas graves son muy infrecuentes, suelen aparecer en personas con enfermedades preexistentes y serían demasiado complejos para el simulacro.
- Además de lo anterior, una de las actrices solicitará ser vacunada por una mujer y exigirá absoluta privacidad por su origen religioso; otra actriz será una embarazada, por lo que habrá que evaluarla antes de la vacunación.
- NOTA: Aunque no se ha autorizado el uso de ninguna de las vacunas actuales en embarazadas o mujeres en periodo de lactancia, se puede administrar la vacuna (tras una evaluación de los riesgos y los beneficios) a embarazadas cuando el beneficio de la vacunación supere los posibles riesgos (en el caso de las trabajadoras de la salud o con las vacunas de vectores víricos no replicantes, etc.). Si se decide vacunar a una embarazada, tiene que haber un motivo de peso en el que se base la evaluación. Dado que no existe una orientación general clara en este momento, deben consultarse y seguirse las orientaciones nacionales, si existen.

Criterios de evaluación:

Descripción	Observaciones	Estado: sí/no/parcialmente
Antes de la vacunación	✓ Se inspecciona la etiqueta de la vacuna y el diluyente y se verifica que sean correctos y no estén caducados.	
	✓ Se examina el prospecto del producto.	
	✓ Se dispone de un lugar, cama o camilla libre y accesible para gestionar las emergencias.	
Entrada y cribado de las personas que acuden a vacunarse	✓ Se hace un cribado de las personas para verificar que cumplen los criterios para vacunarse.	
	✓ Se usan formularios de registro para recopilar la información de contacto.	
	✓ Se detecta a la embarazada y el supervisor valora si la vacunación está o no indicada en el embarazo (evaluación de riesgos y beneficios) teniendo en cuenta la vacuna contra la COVID-19 específica que se va a administrar.	
Detección y notificación de EAPV	✓ Se han detectado y notificado todos los casos (leves y graves)	
Notificación de EAPV	✓ Se han utilizado los formularios de notificación de EAPV específicos para la COVID-19 y se han enviado al supervisor.	
	✓ La información del formulario de notificación era exacta e incluía el nombre comercial, el fabricante, la fecha de caducidad y la información completa.	
	✓ En caso de EAPV grave, se ha informado inmediatamente al supervisor o a la persona de enlace para EAPV (por teléfono) y se ha cumplimentado el formulario de notificación en un plazo de 24 horas.	

Comunicación	✓ Se ha ofrecido información a la embarazada, con una explicación clara de los motivos por los que se ha decidido vacunarla o no de conformidad con el diagrama de flujo de comunicación .	
	✓ Se ha informado a las personas vacunadas sobre los posibles efectos secundarios y sobre qué hacer en caso de EAPV.	
	✓ Se ha ofrecido información y tranquilizado a las personas que han experimentado EAPV (tanto leves como graves).	
	✓ Se entablado una comunicación clara con las personas que requerían peticiones o privilegios adicionales.	
Tratamiento de los EAPV	✓ Diagnóstico de la anafilaxia mediante una evaluación que examine los signos y síntomas de este tipo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Erupciones cutáneas y mucosas ○ Vías respiratorias ○ Pulso y sistema cardiovascular ○ Diarrea y sistema gastrointestinal 	
	✓ Descripción al evaluador del tratamiento urgente de la anafilaxia, de conformidad con la recomendación de la OMS (véase el recuadro 1). (Cabe recordar que no se instaurará ningún tratamiento real, sino que bastará con describirlo, puesto que este ejercicio es un simulacro.)	
	✓ Se dispone de botiquines de urgencias y kits de tratamiento de EAPV con adrenalina y se ha comprobado la fecha de caducidad (véase el recuadro 2).	

Recuadro 1: Tratamiento de la anafilaxia

Fármaco, lugar y vía de administración	Edad Dosis*	Frecuencia de administración												
Ampolla de adrenalina 1:1000 Dosis de 0,01 ml/kg hasta un máximo de 0,5 ml inyectados por vía intramuscular. Si se desconoce el peso de la persona que va a vacunarse, puede utilizarse como guía aproximada la siguiente tabla:	<table border="0"> <tr> <td>12 meses</td> <td>0,10</td> </tr> <tr> <td>18 meses-4 años</td> <td>0,15</td> </tr> <tr> <td>5 años</td> <td>0,20</td> </tr> <tr> <td>6-9 años</td> <td>0,30</td> </tr> <tr> <td>10-13 años</td> <td>0,40</td> </tr> <tr> <td>14 años o más</td> <td>0,50</td> </tr> </table>	12 meses	0,10	18 meses-4 años	0,15	5 años	0,20	6-9 años	0,30	10-13 años	0,40	14 años o más	0,50	<p>Debe evaluarse la respuesta e instaurarse un tratamiento si los signos o síntomas respiratorios o cardiovasculares persisten.</p> <p>En caso necesario, repítase la misma dosis de adrenalina intramuscular cada 5-10 minutos (hasta un máximo de DOS dosis adicionales) y adminístrese oxigenoterapia de alto flujo, si está disponible.</p>
12 meses	0,10													
18 meses-4 años	0,15													
5 años	0,20													
6-9 años	0,30													
10-13 años	0,40													
14 años o más	0,50													

* La dosis para niños es de 0,01 ml/kg por dosis hasta un máximo de 0,5 ml, repetida cada 5-10 minutos, según lo indicado, hasta un máximo de 3 dosis.

Recuadro 2: Kit de tratamiento de EAPV

Contenido de un kit de tratamiento de EAPV	
<ul style="list-style-type: none"> • Solución de adrenalina inyectable (1:1000). 2 ampollas • Jeringa desechable (tipo la de insulina) con graduaciones de 0,1 ml y aguja 	<ul style="list-style-type: none"> • Tratamiento con líquidos por vía intravenosa: 1 unidad en botella de plástico • Equipo de infusión intravenosa: 1 equipo • Algodón hidrófilo + cinta adhesiva: 1 de cada

<p>intramuscular (se adaptarán los calibres y las longitudes según la persona). 2 juegos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Microperforador. 2 juegos con agujas de calibre medio (se adaptarán los calibres y las longitudes según la persona). • Cánula intravenosa (varios tamaños, para adaptarlos según la persona) • Paracetamol (500 mg). 10 comprimidos • Líquidos por vía intravenosa (solución láctica de Ringer o solución salina normal): 1 unidad en botella de plástico 	<ul style="list-style-type: none"> • Formularios de notificación de EAPV • Etiqueta con información sobre: la fecha de inspección, la fecha de caducidad de la adrenalina inyectable y fecha de caducidad más corta de cualquiera de los componentes. • Tablas de dosificación de medicamentos para la inyección de adrenalina. • El hospital debe disponer de oxigenoterapia y de dispositivos para la intubación de las vías respiratorias.
---	---

Fuentes:

<https://watch.immunizationacademy.com/en/videos/760>

<https://www.who.int/es/toolkits/covid-19-vaccine-introduction-toolkit>

<https://www.who.int/immunization/diseases/measles/SIA-Field-Guide.pdf>

<https://www.who.int/publications/m/item/health-worker-communication-for-covid-19-vaccination-flow-diagram>

<https://www.who.int/publications/m/item/anaphylaxis-guidance>

Notas para los actores o simuladores (esta tarjeta debe imprimirse y entregarse a los actores del simulacro 3B).

Instrucciones para los actores

Se contará con entre 10 y 30 voluntarios que actuarán como si fueran personas que acuden a vacunarse, de los cuales 4 actores actuarán como si sufrieran eventos adversos o como si tuvieran unos requisitos médicos concretos que influyen en la sesión de vacunación porque requieren una atención específica. El resto de los actores se limitarán a actuar tal y como lo harían en la vida real si fueran a vacunarse (véanse las instrucciones para los actores del simulacro 3A).

Los cuatro actores con requisitos específicos serán los siguientes:

1. Una persona que acude a vacunarse y sufre una respuesta relacionada con el estrés.
2. Una embarazada a la que hay que evaluar antes de la vacunación.
3. Una persona que tras vacunarse sufre una reacción alérgica aguda (anafilaxia).
4. Una persona con peticiones especiales de privacidad a la hora de recibir la vacuna.

El facilitador seleccionará a cuatro personas (dos hombres y dos mujeres) y les dará una de estas tarjetas:

Actor uno: hombre (respuesta relacionada con el estrés)

¿Quién es usted?

Una persona que acude al centro a vacunarse contra la COVID-19. Aparentemente goza de buena salud y tiene muchas ganas de vacunarse. Cooperará con el personal, cumplimenta toda la documentación oportuna y responde a todas las preguntas que se le hacen.

¿Qué ocurre?

Una vez finalizada la vacunación, al cabo de 2-3 minutos, levántese de golpe, como si sufriera hiperventilación (aumento de la frecuencia e intensidad respiratorias) y disnea (dificultad para respirar). A continuación, busque un sitio en el que sentarse y actúe como si se sintiera mareado y débil. Si encuentra donde tumbarse, mejor. Responda en todo momento a las preguntas que le haga el personal médico.

Cuando se le acerque algún profesional de la salud, dígame que no se encuentra muy bien y que le han

vacunado hace apenas 2 minutos. Dígale también que se siente débil, mareado y como si estuviera a punto de desmayarse. Tendrá la piel pálida y sudorosa.

No perderá el conocimiento; sus síntomas no empeorarán. Los síntomas remitirán al cabo de unos 20 minutos.

Siempre debe responder y cooperar con el personal, pero **NO PERMITA QUE LE PONGAN UNA INYECCIÓN O UNA VÍA** (recuérdelos que se trata de un simulacro). A efectos del ejercicio, bastará con que el personal describa los pasos que habría que seguir para el tratamiento. Al cabo de 10 minutos, actúe como si se sintiera mucho mejor.

Cuando ya esté mejor, pida permiso para marcharse, no sin antes rellenar toda la documentación necesaria.

Actriz dos: mujer (embarazada)

¿Quién es usted?

Una persona que acude al centro a vacunarse contra la COVID-19. Está embarazada (al principio del segundo trimestre de embarazo). No trabaja como profesional de la salud. El embarazo todavía no se le nota mucho ni es evidente.

¿Qué ocurre?

Quiere vacunarse y cumplimentará la documentación requerida y responderá a las preguntas que le hagan durante el proceso de cribado. Si en algún momento le preguntan si está embarazada, responderá que sí. Entregue toda la documentación que le soliciten; si alguien le pregunta si está embarazada o le hace preguntas sobre la documentación, responda que está embarazada.

Si la envían al punto de vacunación, dígale al vacunador, antes de que le administre la vacuna, que está embarazada. Si llega hasta aquí, comuníquese también al evaluador del ejercicio y al facilitador.

NOTA: Aunque no se ha autorizado el uso de ninguna de las vacunas actuales en embarazadas o mujeres en periodo de lactancia, se puede administrar la vacuna (tras una evaluación de los riesgos y los beneficios) a embarazadas cuando el beneficio de la vacunación supere los posibles riesgos (en el caso de las trabajadoras de la salud o con las vacunas de vectores víricos no replicantes, etc.). Si la decisión es vacunarla aunque esté embarazada, pida el resultado de la evaluación o el motivo por el que se ha decidido vacunar a una embarazada. La decisión no debería depender del vacunador, sino realizarse en el momento de cribado o entrada; la evaluación y la decisión deberían estar en manos del supervisor. Dado que no existe una orientación general clara en este momento, deben consultarse y seguirse las orientaciones nacionales, si existen.

Actor tres: hombre con una reacción alérgica aguda (anafilaxia)

¿Quién es usted?

Una persona que acude al centro a vacunarse contra la COVID-19. Aparentemente goza de buena salud y tiene muchas ganas de vacunarse. Coopera con el personal, cumplimenta toda la documentación oportuna y responde a todas las preguntas que se le hacen.

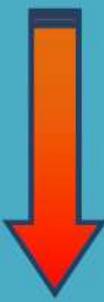
¿Qué ocurre?

Cuando ya le hayan vacunado, espere entre 5 y 10 minutos y actúe como si tuviera síntomas de una reacción alérgica aguda. Al principio tendrá estornudos y tos, picor de ojos y piel y vómitos. Luego empeorará, hará ruidos al respirar, se desplomará y perderá el conocimiento (véase la tabla 1).

También mostrará los siguientes síntomas:

Piel	Los síntomas incluyen picor generalizado de la piel, enrojecimiento de la piel o urticaria (erupción roja que produce picor y comezón) e hinchazón de la cara, del cuerpo o de las extremidades (angioedema).
Mucosa	Los síntomas incluyen enrojecimiento de los ojos, lagrimeo, rinorrea y congestión nasal.
Síntomas respiratorios	Los síntomas incluyen tos persistente, opresión en la garganta, ronquera, ruidos al respirar (estridor inspiratorio/sibilancias espiratorias) o mayor trabajo respiratorio (taquipnea/retracción/quejido espiratorio).
Síntomas cardíacos	El primer síntoma de hipotensión arterial es el mareo, que puede evolucionar hasta la pérdida de conciencia.
Síntomas	Los síntomas incluyen dolor abdominal, náuseas, vómitos y diarrea.

Table 1: Recognition of the signs and symptoms of an acute allergic reaction

Clinical progression	Signs and symptoms of an acute allergic reaction
<p>Mild, early warning signs</p>  <p>Severe symptoms of anaphylaxis</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Generalised skin itch, rash which can be urticarial (red, raised lumps) or flushing (redness) • Swelling of the face or other body parts • Blocked and runny nose, sneezing, red and itchy eyes. • Nausea, vomiting, abdominal pain <p>Noisy breathing (wheeze or stridor), hoarse voice, difficulty swallowing or talking, difficulty breathing (fast breathing, recession), collapse, low blood pressure, irregular weak pulse.</p>

NOTA: Se mostrará agitado, pero cooperará con el personal. Ahora bien, **NO PERMITA QUE LE PONGAN UNA INYECCIÓN O UNA VÍA** (recuérdelos que se trata de un simulacro). El personal debe explicarle el tratamiento que instaurarían ante un caso como el suyo. Tras la descripción, actúe como si se sintiera mejor.

Cuando ya esté mejor, pida permiso para marcharse, no sin antes rellenar toda la documentación necesaria.

Importante: Es importante no ponerse en peligro y avisar siempre a los demás en caso de peligro. Como esto es un simulacro, en ningún caso se le administrará una inyección intramuscular ni ningún otro tipo de inyección. A efectos del ejercicio, bastará con que el personal describa los pasos que habría que seguir para el tratamiento.

Actriz cuatro: mujer (con peticiones especiales de privacidad)

¿Quién es usted?

Una persona que acude al centro a vacunarse contra la COVID-19. Pertenece a una comunidad religiosa conservadora y le resulta difícil interactuar con personas del sexo opuesto (hombres) y colocarse en una posición en la que la gente pueda observarla con alguna parte del cuerpo expuesta.

No quiere estar a solas bajo ningún concepto con un hombre que no sea un familiar.

¿Qué ocurre?

Coopere y cumplimente todos los formularios necesarios, además de responder a cualquier pregunta del personal.

Si le asignan un vacunador, comuníquelo discretamente a una profesional de la salud (que participe en el simulacro) que solo aceptará la vacuna si se la administra una mujer.

En el momento de vacunación, solo se quitará la ropa o expondrá los hombros si está en un sitio completamente oculto de la vista de los demás y exigirá con insistencia que la lleven a un sitio cerrado y privado.

Si no se cumplen sus peticiones, se marchará sin vacunarse.

NOTAS: Quiere vacunarse, pero solo si se respetan sus peticiones de privacidad.

Simulacro 4: cierre del centro de vacunación al final del día y gestión de las expectativas de la población

Objetivo y resultados esperados:

El siguiente simulacro tiene como objeto gestionar las expectativas de las personas que acuden a vacunarse, pero llegan tarde y no se les puede administrar la vacuna antes del cierre del centro. Al final del simulacro se espera que los participantes:

1. Practiquen la rutina de cierre del centro de vacunación al final del día.
2. Gestionen la seguridad y la protección del centro de vacunación.
3. Demuestren que saben comunicar de una forma eficaz e individualizada la información sobre la vacunación contra la COVID-19.

Requisitos

El facilitador puede aconsejar a los participantes que reúnan de antemano al equipo que normalmente participa en una sesión de vacunación.

1. Al finalizar el ejercicio, habrá terminado la última parte del programa de simulacros.
2. En el simulacro participará el personal de salud pública real que se encargue de la vacunación contra la COVID-19, como el personal de salud, el personal de apoyo y de logística, el personal administrativo, el personal de limpieza y, si procede, el personal de seguridad.
3. Los participantes deberán haber cursado previamente la [capacitación para personal sanitario sobre vacunación contra la COVID-19](#).
4. Los participantes recogerán el centro o lugar de vacunación al final del día (dependiendo de los requisitos de uso).
5. Habrá un pequeño grupo de 5 o 6 personas de la comunidad.

Instrucciones que el facilitador dará a los participantes:

1. La sesión de vacunación ha terminado por hoy. Recojan el centro de vacunación tal y como lo harían al final del día.
2. Devuelvan el equipo si es preciso y desechen todos los artículos fungibles, los residuos y los EPP. Desechen correctamente los viales abiertos.
3. En el momento de recoger, todavía quedarán personas que esperen ser vacunadas.

Instrucciones para el facilitador:

1. Pida a los participantes que recojan el centro de vacunación tal y como lo harían al final del día.
2. Explique a los participantes en el simulacro que todavía hay personas en la sala de espera y que tendrán que ir a explicarles la situación: hoy no hay más vacunas disponibles, pero mañana y en las próximas semanas habrá más.
3. Si los participantes no atienden a las personas que esperan y no les explican bien la situación, dígalas a las personas que todavía no se han vacunado que empiecen a hacer ruido e intenten entrar en el punto o centro de vacunación.
4. Asegúrese de que no se pongan demasiado agresivas ni se excedan en el papel.
5. Si el personal maneja adecuadamente a los participantes, se irán satisfechos.

Criterios de evaluación:

Descripción	Observaciones	Estado: sí/no/parcialmente
Cierre y recogida	✓ La caja de seguridad no se llena en más de $\frac{3}{4}$ de su capacidad.	
	✓ El personal se quita los EPP en una habitación o sala separada de la zona de vacunación.	
	✓ Los viales usados de vacunas contra la COVID-19 se desechan en una bolsa o contenedor aparte.	
	✓ Se garantiza que todas las bolsas y contenedores de residuos estén correctamente etiquetados y sellados antes del transporte.	
	✓ Se cuentan los viales de vacunas contra la COVID-19 sin abrir y los diluyentes, si procede, y se anota la cifra en la hoja de	

	registro.	
	✓ Se calcula en la hoja de registro el número de vacunas contra la COVID-19 administradas, el número de viales recibidos, abiertos, desechados y devueltos y se entrega la hoja de registro al supervisor.	
	✓ Se limpia el entorno.	
	✓ Los participantes recogen el lugar (y guardan el equipo), o bien cierran el centro hasta el día siguiente.	
Comunicación	✓ El personal escucha y responde con empatía a las preguntas y las preocupaciones de la gente.	
	✓ El personal reconoce y agradece que las personas hayan acudido al centro de vacunación.	
	✓ El personal explica de una forma abierta, sincera y clara la situación: que hay unas horas asignadas, que no se puede llegar tarde y que el centro de vacunación ya está cerrado.	
	✓ Si es posible, se ofrece información sobre cuándo pueden volver a acudir para vacunarse.	
	✓ Se toma nota de los datos de contacto para asegurarse de que esas personas se vacunen más adelante.	

Notas para los actores o simuladores (esta tarjeta debe imprimirse y entregarse a los actores del simulacro 4).

Instrucciones para los actores

Cinco o seis actores (5-6) llegarán tarde al centro de vacunación.

¿Quién es usted?

Una persona que acude al centro a vacunarse contra la COVID-19. Ha llegado tarde y el centro de vacunación está cerrando porque se acaba la jornada. Le han dicho que hoy ya no se administrarán más vacunas y que tendrá que volver mañana. Se siente decepcionado e insiste en que aún hay tiempo. Hará ruido e intentará entrar en el centro.

Si le atienden con educación y le explican bien la situación, se marchará y aceptará volver al día siguiente.

Si solo le dicen que se vaya, se quejará y hará mucho ruido.

Importante: NO UTILICE LA FUERZA EN NINGÚN MOMENTO. NO ROMPA NADA NI EMPUJE A NADIE. LIMÍTESE A HACER RUIDO Y A PROTESTAR.

¿Qué ocurre?

Quiere vacunarse contra la COVID-19 y le preocupa que si no le vacunan hoy, ya no le vacunen. Quiere que el personal de salud le vacune ahora o le asegure que le vacunarán cuanto antes. Viene de lejos y no quiere esperar ni tener que volver otro día.

Si escuchan sus exigencias y le tratan bien, cooperará y será respetuoso. Cumplimentará la documentación que le soliciten y se marchará sin provocar problemas. Igual refunfuña un poco y protesta, pero se mostrará satisfecho.